

## **ANEXO 2**

### **Regulamento de atividades complementares**

Resolução n.º 1/2016 – Curso de Bacharelado em Geografia.

Estabelece o Regulamento de atividades complementares no curso de Bacharelado em Geografia da UFG/Regional Jataí.

O Colegiado do Curso de Bacharelado em Geografia da Universidade Federal de Goiás, Regional Jataí, reunido em reunião ordinária em 24 de Junho de 2016, decidiu o estabelecimento de um novo conjunto de normas que doravante passam a disciplinar as atividades complementares no Curso de Bacharelado em Geografia, conforme o Projeto Pedagógico Curricular vigente:

Art. 1º Ficam regulamentadas as atividades complementares no Curso de Bacharelado em Geografia da UFG/Regional Jataí, com atribuição de créditos que contemplam o aproveitamento de atividades acadêmicas, diferentes de disciplinas, desenvolvidas pelo(a) estudante regularmente matriculado, respeitada a legislação vigente.

Art. 2º As atividades complementares consistem na participação do(a) estudante, sem vínculo empregatício, em pesquisas, conferências, seminários, palestras, debates e outras atividades eminentemente científicas, acadêmicas, artísticas ou culturais.

Parágrafo único. As atividades complementares dividem-se nos seguintes eixos:

- I – monitorias em disciplinas pertencentes ao currículo do Curso de Bacharelado em Geografia;
- II – projetos e programas de pesquisa, devidamente aprovados e cadastrados nas instâncias competentes;
- III – projetos e programas de extensão, devidamente aprovados e cadastrados nas instâncias competentes;
- IV – eventos diversos na área de Geografia (cursos, seminários, simpósios, congressos, conferências, entre outros);
- V – eventos diversos em outras áreas conexas com a Geografia (cursos, seminários, simpósios, congressos, conferências, entre outros);
- VI – representação discente em órgãos colegiados;

VII – cursos de línguas;

VIII – cursos on-line e/ou à distância em Geografia e áreas afins;

VII – Assistência de defesa de trabalhos de conclusão de curso de graduação em Geografia e áreas afins; de defesas de dissertações de mestrado; bem como de defesas de teses de doutorado também em Geografia e áreas afins.

Art. 3º Para a obtenção do título de Bacharel em Geografia pelo Curso de Bacharelado em Geografia da UFG/Regional Jataí, o(a) estudante deverá completar, no mínimo, duzentas (200) horas de atividades complementares, respeitando-se os limites por eixo de atividades previstas no Anexo I, em consonância com as regulamentações pertinentes da UFG.

Art. 4º As atividades complementares podem ser realizadas a qualquer momento, a contar da primeira matrícula no Curso, inclusive no período de férias e recessos acadêmicos, desde que respeitados os procedimentos e os limites estabelecidos nesta Resolução.

Art. 5º O cômputo e a validação das horas referentes às atividades complementares serão efetuados pela Coordenação do curso, com base:

I – na carga horária dos certificados entregues pelo(a) estudante; e

II – nos limites de validação de carga horária por conjunto de atividades, conforme previsto no Anexo I desta Resolução.

§1º Os certificados deverão ser entregues pelo(a) estudante, sendo este:

– no mínimo doze meses antes da data do encerramento do último período letivo (oitavo período); e

– no máximo dois meses antes da data do encerramento do último período letivo (oitavo período).

§2º Os certificados entregues fora do período previsto no parágrafo anterior não serão aceitos.

Art. 6º As atividades serão computadas de acordo com o total de horas constantes no certificado emitido, até que seja atingida a carga horária máxima estabelecida no Anexo I desta Resolução.

§1º Não serão validados certificados de atividades ocorridas em substituição a aulas regulares, visitas monitoradas, estágio curricular ou quaisquer outras que, pelo seu caráter, estejam integradas às atividades discentes regulares.

§2º Fica vedada a validação de um mesmo certificado para a integralização de mais de uma atividade ao longo do Curso.

Art. 7º O processo de validação dos certificados consiste na apresentação, pelo(a) estudante interessado(a), à Coordenação do curso de Bacharelado em Geografia, do certificado original e de duas cópias simples, sendo que uma das cópias será autenticada, por meio da conferência com o documento original, e arquivada na Coordenação do Curso e a outra cópia será devolvida ao(à) estudante com o carimbo de “recebido” pelo técnico-administrativo designado para tal tarefa pela Coordenação do Curso, bem como a data de entrega.

§1º Poderão ser solicitados, a critério da Coordenação de curso, outros documentos necessários para a validação do certificado, de forma a se conferir, entre outros, a pertinência da atividade, em consonância com o disposto nesta Resolução.

§2º Fica vedada, em qualquer hipótese, a validação de horas sem a entrega de cópia do certificado.

Art. 8º Todos os certificados validados serão arquivados.

Art. 9º Para que seja aceito e validado, o certificado deve conter:

I – nome do(a) estudante;

II – tipo de atividade (dentre as previstas no art. 2º, parágrafo único);

III – nome da atividade;

IV – data;

V – carga horária;

VI – entidade responsável pela atividade;

VII – assinatura do(s) responsável(s) pelo evento.

§1º Os certificados devem ser acompanhados, sempre que possível, da programação do evento ou equivalente.

§2º Quando o certificado for referente a curso, deverá ser comprovada a aprovação do(a) estudante.

Art. 10 As atividades decorrentes de cursos on-line e/ou à distância em Geografia e áreas afins, apenas serão contabilizadas após a análise do conteúdo ministrado pela coordenação de curso do Bacharelado em Geografia, que estudará as especificidades de cada caso e decidirá pela validação ou não do certificado.

Art. 11 Os casos omissos serão analisados pela Coordenação do curso de Bacharelado em Geografia, que poderá submetê-los ao Colegiado do Curso.

Parágrafo único: Em caso de recurso, o mesmo deverá ser apreciado pelo colegiado do curso de Bacharelado em Geografia .

Art. 12 Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Jataí, 24 de Junho de 2016.

Coordenador(a) do Curso de Bacharelado em Geografia  
UFG/Regional Jataí

## ANEXO I

### Carga horária máxima por atividade

Atividade – Participação em Projetos de pesquisa devidamente cadastrado no SAP, na condição de orientando: Carga horária máxima: 100h;

Atividade – Participação em Projetos de Extensão devidamente cadastrado no SIEC, na condição de orientando: Carga horária máxima: 100h;

Atividade – Eventos culturais: participação em eventos, mostras, exposições artísticas e culturais: Carga horária máxima: 50h;

Atividade – Atividades em cursos on-line e/ou à distância em Geografia e áreas afins: Carga horária máxima: 50h;

Atividade – Participação em conferências, seminários, palestras, congressos e debates científicos no âmbito geográfico e de áreas afins: Carga horária máxima: 100h

Atividade – Apresentação de trabalhos em eventos científicos: Carga horária máxima: 100h;

Atividade – Assistência de defesa de trabalhos de conclusão de curso de graduação em Geografia, de defesa de dissertação ou tese da área de Geografia e áreas afins, Carga horária máxima: 50h;

Atividade – Curso de língua estrangeira presencial com aprovação: Carga horária máxima: 50h; Atividade – Monitoria: Carga horária máxima: 50h;

Atividade – Representação nos órgãos colegiados da UFG: Carga horária máxima: 50h.

Atividade – Outras Atividades, após ser homologadas pela coordenação do curso de Bacharelado em Geografia: 50h.